

T.C
KARTEPE KAYMAKAMLIĐI
ŐIRINSULHIYE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023

STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek germe, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı,
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ay şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevkin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Alaaddin DOĞANLI
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI *

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....

PAYDAŞ ANALİZİ

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....

MİSYONUMUZ *

VİZYONUMUZ *

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....

EKLER:

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ALAADDİN DOĞANLI	OKUL MÜDÜRÜ	SALİH BERKANT ARDUÇ	MÜD. YAR.
SALİH BERKANT ARDUÇ	MÜD. YAR.	MUSTAFA ALAY	SINIF. ÖĞRT.
MUSTAFA ALAY	SINIF. ÖĞRT.	FERAH YILDIZ	SINIF. ÖĞRT.
İSMAİL BOZKIR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞ.	SEDA KARADAĞ	SINIF. ÖĞRT.
MUSTAFA SUBAŞI	OKUL AİLE BİR.YÖN.KUR. ÜYESİ	ESİN TOPCU	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.
		FATMA ÇETİNKURT	VELİ
		MEHMET TOPAL	VELİ
		İZEM TOPAL	ÖĞRENCİ
		NİSA DAMLA ATEŞ	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

ŞİRİNSULHIYE İLKOKULU TARİHSEL GELİŞİM



Okulumuz ilk kez 1945 yılında, Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hizmete açılmıştır. 1997 Yılı itibarı ile Zorunlu Eğitimin 8 yıla çıkması ile Şirinsulhiye İlköğretim Okulu adını almıştır. Şu anki öğretim gördüğümüz 5063 metre kare alan üzerine, 2 katlı binamız 2006-2007 Eğitim Öğretim yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır. 2012/2013 Eğitim Öğretim yılında temel eğitimin 4 yıl olarak belirlenmesi ile okulumuz Şirinsulhiye İlkokulu adını almıştır.

Okulumuz tam gün eğitime devam eden 2 idareci 4 sınıf öğretmeni 1 anasınıfı öğretmeni ve 1 hizmetliden oluşan kadrosu ile çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Kartepe' de var olan ilkokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: KARTEPE			
Adres:	ŞİRİNSULHIYE MAH. İZMİT CAD. NO.11 KARTEPE	Coğrafi Konum (link)*:	40°42'12.0"N 30°06'04.0"E		
Telefon Numarası:	262 353 2157	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	706751@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Sirinsulhiyeio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	706751	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006		Toplam Çalışan Sayısı *	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	57	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	55		Erkek	3
	Toplam	112		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	150	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Branş Öğretmeni (OKUL ÖNCESİ)		1	1
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	4	4	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	300	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5160			
Okul Kapalı Alan (m2)	300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Okul Öncesi	14	14	28				
1	10	9	19				
2	12	9	21				
3	10	8	18				
4	12	14	26				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

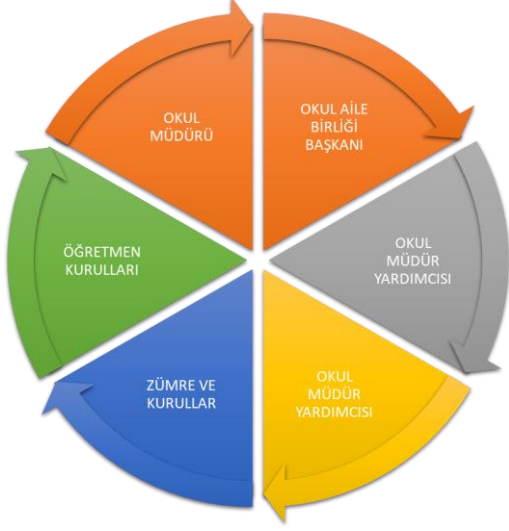
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3840	3996,45
2017	4750	3074

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					80 öğrenci	
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	SONUÇ	DEĞERLENDİRME
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.						3,91	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.						3,62	4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.						3,13	3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.						3,63	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.						5	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.						3,42	3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.						4	4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.						4,1	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.						4,13	4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.						3,82	4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.						3,66	4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.						3,75	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						3,75	4

Öğretmen Anketi Sonuçları: ŞİRİNSULHIYE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	4	5	4	5	4	4,333333
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3	4	5	5	5	4	4,333333
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	4	4	5	5	4	4,333333
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	4	5	4	5	4	4,333333
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	5	5	4	4	5	4,5
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	1	4	4	4	4	2	3,166667
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	4	4	2	1	4	3,166667
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4	4	5	5	5	4	4,5
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4	2	4	5	4	4	3,833333
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4	4	4	4	4	5	4,166667
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	5	5	5	5	5	5
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	4	5	5	5	4	4,333333
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	4	5	4	4	4	4,166667

Veli Anketi Sonuçları:

ŞİRİNSULHIYE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
 “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					69 veli	
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	SONUÇ	DEĞERLENDİRME
		5	4		2	1		
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.						4,43	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.						4,18	4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.						3,59	4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.						3,89	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.						4,02	4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.						4,02	4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.						4,21	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.						3,81	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.						4,42	4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						3,84	4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.						4	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.						3,69	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						3,84	4

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerde disiplin cezası gerektirecek davranışlar olmaması.
Çalışanlar	Okul kültürüne katkı sağlaması İletişimin güçlü olması Sosyal ve kültürel etkinliklere önem vermeleri
Veliler	İletişime açık olmaları Okul veli iletişiminin iyi olması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci sayısına göre dersliklerin yeterli olması Okul bahçesinin geniş olması
Donanım	İnternet bağlantısının bulunması
Bütçe	Bütçenin Okul Aile Birliğince karşılanması
Yönetim Süreçleri	Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul ve sınıf kurallarını içselleştirmede zorlanmaları
Çalışanlar	Okul Rehber Öğretmenin bulunmaması Sportif ,müzik,halk oyunları vb alanlarda kalifiyeli eleman bulunmaması
Veliler	Okulu kurumsal bir yapı olarak görememeleri Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Sportif faaliyetleri için spor alanları zeminlerinin uygun olmaması.
Donanım	Teknolojik aletlerin yıpranması performanslı çalışmaması Sistemsel hata uyum problemleri
Bütçe	Okulun ekonomik yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Okul Aile Birliğinin eğitime gerektiği kadar destek vermemesi
İletişim Süreçleri	Velilerin okula bakış açılarının istenilen seviyede olmaması,

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.
Ekonomik	Velilerimizin sanayi kuruluşlarında çalışmaları
Sosyolojik	Göç almayan bir bölge olması
Teknolojik	Yeterli yazıcı donanımına sahip olmamız
Mevzuat-Yasal	Kurumun mevzuat ve yasalara göre yönetilmesi
Ekolojik	Doğayla iç içe yaşanan bir bölge olması

Tehditler

Politik	Akademik anlamda rekabet baskısı
Ekonomik	Eğitime ayrılan bütçe yetersizliği
Sosyolojik	Okulumuzun çevresinde kahvehanelerin bulunması
Teknolojik	Kurumdaki teknolojik araçların yenilenememesi
Mevzuat-Yasal	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekolojik	Bölgemizde yapılaşmanın hız kazanması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranında yetersizlik
2	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık alanlarında problem yaşanması.
3	Okula uyum problemleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının düşük olması
2	Ders araç ve gereçlerinin yetersizliği
3	Kitap okuma alışkanlığının olmaması
4	Sportif faaliyetlerdeki yetersizlik
5	Öğretim yöntem ve tekniklerin uygulamada yetersizlik
6	Velilerin okul kültürüne uyum sağlayamaması
7	Veli toplantılarına katılımın az olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Araç gereç malzeme depolama alanının yetersiz olması
2	Temizlik ve hijyen konusunda belli bir standartın yakalanamamış olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli,manevi,evrensel değerlerin farkında olup,yurt ve dünya genelindeki değişimi fark eden;ülke,millet ve yaşadığı çevrenin değerleriyle barışık;güven duygusu gelişmiş,sevgi ve saygıda istenilen seviyeyi yakalamış nesillerin yetişeceği bir okul olabilmek.

VİZYONUMUZ

BİZ, hızla gelişen ve değişen bir dünyada eğitim kurumu olarak;

- Öğrencilerimizin; kendine güvenen, ideallerini gerçekleştirmeye, istekli, milletini, bayrağını, vatanını seven ,toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan birey olmalarını sağlamak,
- Her çocuğun içindeki yaratıcı, çok yönlü, haklarını koruyabilen, güven, hoşgörü ve sevginin hakim olduğu bir ortam yaratmak,
- Eğitim – Öğretim sürecinde teknolojiyi kullanabilmelerini sağlamak,
- Okulumuzu; çevresiyle bütünleştirmek,çevre ilgisini okula çekmek,
- Öğrencilerimizin istek ve ihtiyaçlarını en kısa sürede gidererek, onları başarıya götüren yolda motive edip, umut ve güven vererek hedeflerine emin adımlarla gitmelerini sağlamak,
- Çocuklarımıza mutlu,sağlıklı ve başarılı bireyler olma isteğini ve yeteneğini kazandırmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Şirinsulhiye İlkokulu tüm çalışanları olarak, velilerimize – öğrencilerimize ve tüm paydaşlarımıza karşı;

- Atatürk ilke ve inkılapları ve Atatürk milliyetçiliği,**
- Eğitimde sevgi, saygı, kalite ve başarı,**
- Doğruluk, cesaret ve yaratıcılık,**
- Çalışkanlık ve adalet,**
- Bireysel gelişime destek,**
- Akılcılık,**
- Dürüstlük,**
- Güvenilirlik,**
- İdealist olmak,**
- İşbirliğine açık olmak,**
- Liderlik,**
- Liyakat,**
- Kurallara ve etik değerlere bağlı olmak,**
- Saygılı olmak,**
- Sorumluluk bilinci,**
- Yaratıcılık**
- Takım bilinci,**
- Yenilikçilikçi bir yapı anlayışı ile eğitim öğretim hizmetlerini sürdürür.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

***Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.*

Hedef .1.1.a Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt yaptırımları sağlanacaktır

Hedef .1.1.b İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olmaları sağlanacaktır

Hedef .1.1.c Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılmaları sağlanacaktır

Hedef .1.1.ç 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık durumları takip edilecektir

Hedef .1.1.d 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin devamsızlık durumları takip edilecektir

Hedef .1.1.e Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun hale getirilecektir.

Hedef .1.1.f Özel eğitim ihtiyacı olabilecek bireylere uygun öğrenme ortamları düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	50	70	80	90	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	50	70	80	90	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	80	90	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Salih Berkant ARDUÇ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/SINIF ÖĞRETMENLERİ	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	ALAADDİN DOĞANLI OKUL MÜDÜRÜ	Mayıs 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerimizin sosyal , kültürel ,sanatsal ve sportif faaliyetlere etkin katılımı sağlanacaktır.

Hedef 2.1.a Çevremizde yer alan sosyal, kültürel ve tarihi yerlere her dönem birer artırımı olarak geziler yapılacak

Hedef.2.1.b Öğrencilerimizde sanat ve kültürel bilincinin artırılması için okulumuzda düzenli olarak etkinlikler

Yapılacak

Hedef.2.1.c. Öğrencilerimizde sanat ve kültürel bilincinin artırılması için okulumuzda düzenli olarak ders dışı egzersizler açılacak

Hedef 2.1.d Öğrencilerimizin kendi kültürlerini öğrenmeleri amacıyla okulda geleneksel çocuk oyunları uygulamaları yapılacak

Hedef 2.1.e Öğrencilerimizin sportif becerilerini geliştirebilmek amacıyla okul bahçesinde oyun alanları oluşturulacak

Hedef 2.1.f Öğrencilerimizin sportif becerilerini geliştirebilmek amacıyla okul çapında her yıl en az 3 sportif faaliyet düzenlenecek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Düzenlenen sinema ,tiyatro vb.sanatsal ve kültürel faaliyet (sayısı)	2	2	3	4	5	6
PG.2.1.b	Düzenlenen Tiyatro skeç vb.oyunların sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.2.1.c.	Açılan drama vb. ders dışı etkinlik kurslarının sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.d.	Okulda oynanan geleneksel çocuk oyunları	3	5	5	5	5	5
PG.2.1.e	Düzenlenen çizgi oyun alanı sayısı	2	10	10	10	10	10
PG.2.1.f	Düzenlenen Sportif Faaliyet Sayısı	1	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E2.1.a.	Öğrenciler için eğitim öğretim yılı içerisinde sinema tiyatro ile buluşturmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran
E2.1.b	Sınıf düzeylerine göre eğitim öğretim yılı içerisinde her sınıfın bir sahne performansı sergilemesi	Sınıf öğretmenleri	Eylül /Haziran
E2.1.c	Okulumuzda halk eğitim bünyesinde drama kursu açılması	Okul idaresi	Eylül /Haziran
E2.1.d.	Okulda ve bölge okulları davet edilerek sınıflar arası geleneksel çocuk oyunları vb. turnuvaların düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eylül /Haziran
E2.1.e.	2019-2023 Eğitim öğretim yılında yakan top oyunu, mendil kapmaca oyunu, üç taş oyunu, tombik oyunu, ip atlama oyunu; oyun alanı düzenlenecek ve yapılacak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran
E2.1.f.	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran
E2.1.f.	Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir	Okul İdaresi	Eylül /Haziran
E2.1.f.	İlçe düzeyindeki sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül /Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

Hedef 2.2.a: Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin yılda okuduğu ortalama kitap sayısını 5'den, plan sonunda 25'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	5	10	15	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.2.2.a	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran
E.2.2.a	Türkçe dersinin haftalık bir saati kitap okumaya ayrılacaktır.	SINIF ÖĞRETMENLERİ	Eylül /Haziran
E.2.2.a	Sınıf kitaplıkları zenginleştirilecektir.	Rehberlik Servisi/SINIF ÖĞRETMENLERİ	Eylül /Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

Hedef 3.1.a. Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.

Hedef 3.1.b. Öğretmenlerin motivasyonlarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 3.1.c Çalışanlara, velilere ve öğrencilere yönelik düzenli olarak memnuniyet anketi uygulanacak ve değerlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	0	4	4	6	6	6
PG.3.1.b	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	0	2	4	4	4	4
PG.3.1.c.	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	0	2	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi
5.1.1.	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir.	Okul Ekibi	Stratejik	Plan	Eylül /Haziran
E.3.1.a	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir .	Okul Ekibi	Stratejik	Plan	Eylül /Haziran
E.3.1.b	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır	Okul Ekibi	Stratejik	Plan	Eylül /Haziran

Stratejik Hedef 3.2.Krumda bulunan bilgisayarlar ve internet alt yapısının yenilenmesi ve eğitim öğretim faaliyetlerinde kesintisiz kullanılması

Hedef 3.2.a Okulda bulunan bilgisayarların her yıl düzenli bakımı sağlanacaktır

Hedef 3.2.b Sınıfların internet erişimleri sağlanacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Yenilenen bilgisayar sayısı	0	4	2	2	2	2
PG.3.2.b	İnternete bağlı sınıf sayısı	0	4	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.3.2.a	Çevre ve okul aile birliği imkanları kullanarak bilgisayar girdisi yapılacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran
E.3.2.b	Okulun internet ve ağ bağlantıları kesintisiz işlerlik kazandırılacak	Okul idaresi	Eylül /Haziran

Stratejik Hedef 3.3.Kurumun temizlik ve hijyen anlayışı ile örnek olmasını sağlamak

Hedef 3.3.a. Kadrolu temizlik personeli istihdamı sağlanacak

Hedef 3.3.b. Çalışan personele hijyen konusunda yıllık eğitimler verilecek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Yeterli temizlik personeline sahip olmak(kadrolu)	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Temizlik personelinin Hijyen eğitimi alması	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.3.3.a	Kadrolu temizlik personeli ataması için gerekli çalışmalar yapılması	Okul idaresi	Eylül /Haziran
E.3.3.b	Personelin hijyen eğitimine katılmasının sağlanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran

Stratejik Hedef 3.3 Okul veli işbirliğini geliştirmek ve velilerin çalışmalarına ve toplantılara katılım düzeyini artırmak.

Hedef 3.3.a : Sınıf başına her dönem en az iki veli toplantısı yapılacak

Hedef 3.3.b Veli toplantılarına katılımın en az %80 oranında olmasını sağlamak

Hedef 3.3.c Okul-Veli iletişimini güçlendirmek amacıyla velilerin en az %10'una ev ziyareti yapmak

Hedef 3.3.d Veli bilinçlendirme amacıyla yılda en az 4 eğitsel faaliyet yapılacak

Hedef 3.3.e Velilere düzenli olarak veli memnuniyet anketi uygulanacak ve değerlendirilecek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Yapılan veli toplantısı sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.3.b	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı	50	80	100	100	100	100
PG.3.3.c.	Yapılan ev ziyareti sayısı %	10	15	20	25	30	40
PG.3.3.d	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.3.e	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı	1	2	2	2	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.3.3.a-b	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran
E.3.3.c	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır	Rehberlik Servisi/SINIF ÖĞRETMENLERİ	Eylül /Haziran
E.3.3.d-e	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Salih Berkant ARDUÇ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 3.4. Kaliteli bir eğitim öğretim ortamında okul araç gereç ve malzemelerinin depolama alanı yapmak

Hedef 3.4.a Depolama alanı için yeterli alan oluşturulması

Hedef 3.4.b Depolama için dolap temin edilmesi

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4	Depolama alanının yeterliliği (metre kare)	5	25	25	25	25	25
PG.3.4.	Araç gereçlerin muhafaza edileceği dolap sayısı	2	5	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
E.3.4	Yeni bir depolama alanının inşaatı	Okul idaresi	Eylül /Haziran
E.3.4	Mevcut kazan dairesindeki depolama alanına dolap konması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül /Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2000	2700	3500	4250	5000	17450
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2000	2000	2000	2000	2000	10000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2300	2500	2750	3000	12550
TOPLAM	6000	7000	8000	9000	10000,	39000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.